

# ジャパンネット(株式会社インフォウエア)からの移行手順書

【2020年6月版】



このたびは、ミライインターネットサービス「MiraiNET」にご契約いただき誠にありがとうございます。 本紙には、<u>ジャパンネット(株式会社インフォウエア)</u>から MiraiNET への移行手順が記載されております。 内容をご確認の上、インターネット接続及びメール・ホームページの移行作業を行ってください。





## 重要

# 2020 年 8 月 25 日にサービス移管のための切替を行います。

下記の移行申込受付フォームで移行申込手続きを行っていただいた後、移行作業を行ってください。

# https://ssl2.mirai.ad.jp/j-net/trans/

[ジャパンネット]から [ミライネット] への移行お申込みはこちらでお手続きをお願いいたします。

【受付期間】

## 2020年7月1日~2020年8月20日

【お手続きの際に用意いただくもの】 申込コード(※)、クレジットカード

※申込コードは、**株式会社インフォウェアのご案内文書に記載されております**。



## 移行手順

## STEP 1 【移行申込】ミライネットの WEB サイト上で申込を行ってください。

#### 移行申込はこちらで行ってください

移行申込受付フォーム

## https://ssl2.mirai.ad.jp/j-net/trans/

[ジャパンネット] から [ミライネット] への移行お申込みはこちらでお手続きをお願いいたします。 「手続きを開始する| ボタンをクリックしてお進みください。

【受付期間】

## 2020年7月1日~2020年8月20日

【お手続きの際に用意いただくもの】 申込コード(※)、クレジットカード

※申込コードは、株式会社インフォウェアのご案内文書に記載されております。

#### 重要

#### <移行申込時の注意点>

※お支払方法は**クレジットカードのみ**となります。予めご了承ください。

※上記の移行申込フォームで申込コードを入力していただきますと、「申込コード」と「接続 ID」が

表示されます。株式会社インフォウェアのご案内文書に記載の内容と一致していることを確認の上、

お手続きを進めてください。

※移行申込は、現在のご利用プランと同等プランでのお申込となります。移行後の料金は「新旧プラン比較表」 でご確認ください。プラン変更をご希望の場合は、移行申込後に別途お問い合わせください。

※年額契約のお客様につきまして、現在の契約期間をもって契約終了を希望される場合は、上記の移行 申込フォームで「次回更新日をもってこの契約の終了を希望します」の項目にチェックを入れて次へと お進みください。

移行申込を行っていただいた後、MiraiNET からアカウント情報を発行します。
 MiraiNET のアカウント情報は、<u>7月中旬~下旬ごろ</u>に順次通知いたします。
 お手元に MiraiNET のアカウント情報が届きましたら、次の手順にお進みください。



## STEP 2 【インターネット】NTT 機器やルータのインターネット接続設定を変更する

● STEP1 で発行された情報を、NTT 機器(ADSL モデムやホームゲートウェイ等)、またはお客様のルータ等 に設定してください。(現在設定されている接続ユーザ名・パスワードを上書きしてください)

#### 重要

※インターネット接続ユーザ名・パスワードは、MiraiNET から発行されたパスワードに変更してください。
 ※2020年8月25日(火)11:00までは、ジャパンネット(株式会社インフォウエア)の設定情報での接続となります。
 2020年8月25日(火)11:00以降は MiraiNET から発行されたインターネット接続情報での接続となりますので
 必ず設定を変更してください。

2020 年 8 月 25 日(火)11:00 より前に設定変更を行いますと、セッションが切れた場合インターネットへの新規 接続ができなくなります。接続中の状態でセッションが切れなければ切断はされません。

## STEP 3 【ホームページ】FTP ソフトにアカウントの設定をする

2020 年 5 月 29 日(金)時点のホームページデータを MiraiNET の FTP サーバにコピーしてあります。

- STEP1 で MiraiNET から発行された FTP アカウントを FTP ソフト等に設定し、FTP サーバに接続して ください。
- 必要に応じてパーミッションの調整等を行ってください。
- 上記の作業が完了した後、ウェブサイトの表示確認を行ってください。

#### 重要

※この時点でホームページ URL にアクセスしても、旧サイトが表示されます。

ウェブサイトの表示確認をするための仮 URL は以下となります。

## https://www-new.japan-net.ne.jp/~●●●/

(●●●はお客様ごとのアカウント名となります)



## 参考:WEB 領域の仕様

容量(※1)	200MB
独自ドメイン	×
FTP アカウント数	1 個
FTP サーバ名	ctl.japan-net.ne.jp
CGI 利用(※2)	Ο
PHP	7.3
perl	5.26.3
python	3.6.8
ruby	2.6.3

(※1) ウェブ領域の容量追加サービスはございません

(※2) カウンタ・フォーム等の提供はございません。

STEP 4 【メール】メールソフトにアカウントの設定をする

移行期間において漏れなくメールを受信するためにメールソフトに新旧 2 つのアカウント設定を行い併用して 受信します。(新:MiraiNET のメールサーバ 旧:ジャパンネットのメールサーバ)

● STEP1 で MiraiNET から発行されたメールアカウント・パスワード等をメールソフト等に設定してください。

## 重要

※サービス切替日以降、ジャパンネットのメールアカウント設定で送受信をするとエラーが出るようになります。 お使いのメールソフトによって、アカウント設定を削除するとメールソフト上の受信ボックスごと消えてしま う場合があります。お使いのメールソフトの仕様については開発元サイト等でご確認の上操作をしてください。



## 参考:メールボックスの仕様

メールボックス保存容量	100MB
メール保存期間 (※2)	60 日
送受信の最大容量 (※3)	20MB
Web メール利用時の送受信の最大容量 (※3)	2MB
ポート番号(POP3)	110
ポート番号(SMTP) (※4)	587
SMTP 認証	チェックする
受信メールサーバ(POP)	ctl.japan-net.ne.jp
送信メールサーバ (SMTP)	ctl.japan-net.ne.jp

(※1)メールボックス容量が 100MB になりますと新着メールが受け取れなくなりますのでご注意ください。

重要なメールはメールソフトにて受信していただくようお願いいたします。

(※2)メールボックスへ届いた日の 60 日後にサーバ上からメールが削除されます。

(※3)ヘッダー、本文、添付を含む全ての合計容量となります。

メールスプールの多い(使用容量が80MB以上)ユーザ様宛てに警告メールを送信しております。

警告メールが届きましたら、Web メール等でメールの削除をお願いいたします。



## 参考:メール機能

セーフリスト設定(受信許可アドレスの登録)	標準搭載
迷惑メールフィルター設定	標準搭載
ウイルスチェック (※5)	標準搭載
ウイルス検出通知	標準搭載
受信拒否設定	標準搭載
転送設定	標準搭載
自動返信	標準搭載
メール通知	標準搭載
メールパスワード変更	標準搭載

上記の機能はメール管理画面にて設定していただけます。

(※5)常時 ON となります。ON/OFF の切替操作を行うことはできません。

次ページ以降に、代表的なメールソフトの例として【Microsoft Outlook】の手順を記載しております。 その他のメールソフトの操作画面につきましては、下記のマニュアルページをご覧ください。



## 参考 Outlook 2016 設定手順

※Outlook2016 に同じメールアドレスを追加しようとすると、

「このメールアドレスは既に追加されています。」というエラーとなり、同じメールアドレスを設定することが できません。下記の手順でアカウント設定を行ってください。

▼Outlook2016 に同じメールアドレスを追加しようとした際に表示されるエラー

o ☑ Outlook	o ☑ Outlook
詳細オプション ∨	えのメール アドレスは既に追加されています。 詳細オブション ∨
接続	接続

1. スタートメニューの [Windows システムツール] 一覧から [コントロールパネル] を選択します。





2.コントロールパネルにて「Mail (Outlook2016)」をクリックします。

※画面右上の表示方法が「カテゴリ」の場合は、「Mail (Outlook2016)」が表示されないため、

表示方法を「カテゴリ」から「大きいアイコン」もしくは「小さいアイコン」に変更します。



3. 「メール設定」画面にて「電子メールアカウント」をクリックしアカウント設定画面を開きます。





4.「アカウント設定」画面にて「新規」をクリックします。

マカウトルを追加または削除できます。また、マカウトルを避けしてその設定を亦更できます。	
アガリノービビ加なたは時間体でであり。また、アガリノービ展的してとの設定であって	
ル データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳	
膏新規(N) 🏷 修復(R) 🖙 変更(A) 💿 既定に設定(D) 🗙 削除(M) 🔹 🛡	
1前 種類	
POP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント)	
択したアカウントでは、新しいメッセージを次の場所に配信します:	
フォルダーの変更(F)	
データ ファイル・	

5.「アカウントの追加」の自動アカウントセットアップ画面が表示されます。

「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)(M)」を選択し「次へ(N)」ボタンを クリックします。

6.「サービスの選択」画面が表示されます。

「POP または IMAP(P)」を選択し「次へ(N)」ボタンをクリックします。





## 7. 「POP と IMAP のアカウント設定」画面が表示されます。

あまいのアカリントのメール リー	ハーの最近をを入りしていたでい。	4
ユーザー <mark>情報</mark>		アカウント設定のテスト
名前(Y): 電子メール アドレス( <u>E</u> ):		アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め します。
サーバー情報		アカウント設定のテスト(工)
アカウントの種類( <u>A</u> ):	POP3 🔹	
受信メール サーバー( <u>I</u> ):		<ul> <li></li></ul>
送信メール サーバー (SMTP)( <u>O</u> ):		新しいメッセージの配信先:
メール サーバーへのログオン情報		<ul> <li>新しい Outlook データファイル(<u>W</u>)</li> </ul>
アカウント名( <u>U</u> ):		○ 既存の Outlook データ ファイル(X)
パスワード( <u>P</u> ):	******	参照(5)
▼ パス!	フードを保存する( <u>R</u> )	
□ メール サーバーがセキュリティで保	護されたパスワード認証 (SPA) に対応し	
ている場合には、チェック ボックスを	オンにしてください(Q)	詳細設定( <u>M</u> )

## ユーザー情報

「名前(Y)」:メールを送信したときに、相手のメールソフトの「差出人」欄に表示される名前です。 お客様のお名前やニックネームなどを入力してください。

「電子メールアドレス(E)」:お客様の電子メールアドレスを入力します。電子メールアドレスは、 半角英数の小文字で入力してください。

## サーバ情報

「受信メールサーバ(I)」: ctl.japan-net.ne.jp 「送信メールサーバ(SMTP)(O)」: ctl.japan-net.ne.jp

メールサーバへのログオン情報

「アカウント名(U)」:お客様のメールアドレス 「パスワード(P)」:お客様のメールアドレスのパスワード

入力後、「詳細設定」ボタンをクリックします。



8. 「インターネット電子メール設定」画面より「送信サーバー」タブを選択します。

「送信サーバー(SMTP)は認証が必要(O)」にチェックを入れます。

「受信メールサーバーと同じ設定を使用する(U)」を選択します。

インターネット電子メール設定		
全般 送信サーバー 詳細設定		
☑ 送信サーバー (SMTP) は認証が必要(○)		
◎ 受信メール サーバーと同じ設定を使用する( <u>U</u> )		
◎ 次のアカウントとパスワードでログオンする(上)		
アカウント名(N):		
パスワード( <u>P</u> ):		
☑ パスワードを保存する( <u>R</u> )		
□ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)		
◎ メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする( <u>I</u> )		
ОК <b>+</b> +>>tль		

9. 「詳細設定」タブを選択します。

サーバーのポート番号項目にある「送信サーバー(SMTP)(O)」の数値を「587」に変更します。 設定後、「OK」ボタンをクリックします。

インターネット電子メール設定
全般 送信サーバー 詳細設定
サーバーのポート番号
受信サーバー (POP3)( <u>I</u> ): 110 標準設定( <u>D</u> )
□ このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要(E)
送信サーバー (SMTP)( <u>0</u> ): 587
使用する暗号化接続の種類( <u>C</u> ): なし 💌
サーバーのタイムアウト(I)
短い □ 長い 1分
<ul> <li>▼ サーバーから削除する(R)</li> <li>14 </li> </ul>
□ [削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除( <u>M</u> )
<u> </u>



10.「POP と IMAP のアカウント設定」画面にもどります。「次へ(N)」ボタンをクリックします。

アカウントの追加	
POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアガウントのメール サーバーの設定を入力してください。	Ť
ユーザー情報	アカウント設定のテスト
名前(江): 電子メール アドレス(E):	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め します。
サーバー情報	アカウント設定のテスト(工)
アカワントの種類(A): POP3 ▼ 受信メール サーバー(I):	☑ [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする (S)
送信メール サーバー (SMTP)( <u>0</u> ):	新しいメッセージの配信先:
メール サーバーへのログオン情報	◎ 新しい Outlook データファイル(W)
アカウント名(旦):	○ 既存の Outlook データ ファイル(X)
パスワード( <u>P</u> ): *******	参照( <u>S</u> )
▼ パスワードを保存する( <u>R</u> )	
□ メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ポックスをオンにしてください(Q)	詳細設定( <u>M</u> )
	< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

11. 「テスト アカウント設定」画面が表示されます。「閉じる(C)」ボタンをクリックします。

テストアカウント設定		
すべてのテストが完了しました。[閉じる]をクリックして続行してください。 中止(⑤)		
		閉じる( <u>C</u> )
970 ID-		
タスク	状況	
<ul> <li>✓ 受信メール サーバー (POP3) へのログオン</li> <li>✓ テスト電子メール メッセージの送信</li> </ul>	完了 完了	

## 12. 「完了画面」表示されます

アカウントの追加	
すべて完了しました	
アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。	
	別のアカウントの追加( <u>A</u> )
	< 戻る(因) 完了

「完了」ボタンをクリックします。<以上でメールの追加設定は完了です。>



## STEP 5 【切替】メールサーバ・FTP サーバ

ミライネットにて 2020 年8月25日(火)11:00 に切替を行います。

上記日時以降、

メールは MiraiNET のメールサーバでの送受信となります。

ホームページは MiraiNET の FTP サーバにアップロードされている情報が表示されます。

## STEP 6 【移行後】メールソフトに設定されている旧アカウントの設定を削除または無効にする

● STEP4 から1週間程度経過した後、お使いのメールソフトにおいて、アカウント設定の削除または無効化 を行ってください。

重要

※サービス切替日以降、ジャパンネットのメールアカウント設定で送受信をするとエラーが出るようになります。 お使いのメールソフトによって、アカウントを削除するとメールソフト上の受信ボックスごと消えてしまう場合 があります。お使いのメールソフトの仕様については、開発元サイト等でご確認をお願いいたします。

以上で、移行は完了となります。

## お問い合わせについて

電話での問い合わせは混みあうことが予想されます。

極力、メールまたはお問い合わせフォームからお問い合わせいただけますようお願いいたします。

会社名	株式会社ミライコミュニケーションネットワーク
営業日時	土日祝日を除く月~金曜日 10:00~12:00・13:00~17:00
メールアドレス	support@mirai.ad.jp
電話番号	0584-78-7810(代表) 0120-301-279(フリーダイヤル)